

## ME 4 GERER LES CONFLITS AU QUOTIDIEN

### Objectifs :

- Identifier les prémices de conflits.
- Diagnostiquer et analyser les différents types et niveaux de conflits.
- Reconnaître sa sphère d'influence pour traiter le conflit.
- Mobiliser ses ressources internes en situation conflictuelle.
- Gagner en confort et en efficacité dans la gestion des conflits.
- Réguler et sortir des conflits, dans son rôle de manager.
- Aborder avec efficacité l'après conflit, retrouver la confiance.

### Programme :

- Différencier problème, tension, crise et conflit.
- Adopter des comportements efficaces pour sortir des conflits.
- Assumer ses responsabilités face aux conflits.
- Sortir des conflits par la régulation, la médiation ou l'arbitrage.



### Formation compétence

#### Public Concerné

Responsable d'entreprise  
Manager

#### Pré requis :

Aucun

#### Durée de la formation

14 heures

#### Lieu

A définir

#### Nombre de stagiaires

6/8 personnes

#### Méthodes pédagogiques

Active et participative

#### Techniques et outils utilisés

- ✓ Apports théoriques et pratiques
- ✓ Echanges interactifs
- ✓ Mises en situation pro-actives et analyses en groupe